

**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PRZEDSIĘWZIĘCIU
realizowanego w ramach AKCJI 1 Mobilność uczniów i kadry
w ramach sektora Kształcenie i Szkolenia Zawodowe w programie Erasmus+
Projekt 2024-1-PL01-KA121-VET-000210378**

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady rekrutacji uczestników i uczestnictwa realizowanego w Zespole Szkół nr 2 we Wrocławiu w ramach programu Erasmus+
- Projekt 2024-1-PL01-KA121-VET-000210378
2. Regulamin dostępny są w sekretariacie oraz na stronie internetowej Zespołu Szkół nr 2.
3. Projekt przewiduje odbycie czterotygodniowych praktyk zawodowych przez uczniów klas czwartych Technikum nr 2.
4. W ramach projektu 15 uczniów Technikum nr 2, kształcących się w zawodach: technik mechanik, technik mechatronik, technik pojazdów samochodowych odbędzie 4-tygodniowe praktyki zawodowe w Hiszpanii (Grenada)
5. Programy praktyk zgodne będą z zawodem w którym uczniowie kształcą się w Zespole Szkół nr 2.
6. Praktyki odbywać się będą w dni robocze, natomiast w weekendy uczestnicy realizować będą program kulturowy.
7. Grupie uczniów towarzyszyć będzie dwóch nauczycieli, pełniących rolę opiekunów.
8. Udział w projekcie jest bezpłatny.

§ 2 Cel i założenia projektu

1. Głównym celem projektu jest zwiększenie potencjału uczniów Zespołu Szkół na rynku pracy poprzez lepsze przygotowanie ich do pracy w swoim zawodzie.
2. Celami szczegółowymi projektu są:
 - poprawa mobilności zawodowej uczniów;
 - poprawa znajomości języka angielskiego;
 - nauka tolerancji i poszanowania kultur;
 - przygotowanie do samodzielnego funkcjonowania na rynku pracy;
 - przygotowanie do pracy w zespołach międzynarodowych;
 - podniesienie jakości kształcenia w Zespole Szkół.

§ 3 Zakres i organizacja wsparcia

1. W ramach Projektu uczestnicy będą mogli odbyć 4-tygodniowe praktyki zawodowe w Hiszpani w terminie od 29 września 2024 do 24 października 2024 (+ podróż uzależniony od rozkładu lotów)
2. Zakres wsparcia finansowego:
 - zajęcia przygotowujące do wyjazdu na praktyki,
 - szkolenie BHP
 - praktyka zawodowa w zagranicznych przedsiębiorstwach
 - transport do miejsca odbywania praktyk i z powrotem
 - wyżywienie i zakwaterowanie w miejscu odbywania praktyk
 - ubezpieczenie na czas trwania mobilności
 - opieka nauczycieli towarzyszących
 - program kulturowy podczas pobytu w Hiszpanii, w tym wycieczki
 - przygotowanie i wydanie certyfikatów

§ 4. Zasady rekrutacji

1. Rekrutacji uczestników dokonuje Komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora ZSnr 2
2. W skład Komisji rekrutacyjnej wchodzi:
 - przedstawiciel dyrekcji szkoły
 - pedagog specjalny
 - nauczyciel języka angielskiego
 - nauczyciel przedmiotu zawodowego
3. Wyniki rekrutacji zostaną ogłoszone do 30.06.2025
4. Rekrutacja jest przeprowadzana w formie konkursu
5. Do konkursu mogą przystąpić osoby spełniające następujące kryteria:
 - w roku szkolnym 2024/2025 są uczniami klas trzecich w Technikum nr 2
 - uzyskali pozytywne oceny roczne
 - wykazują zainteresowanie zawodem w danej branży
 - nie sprawiają problemów wychowawczych
6. Przebieg rekrutacji:

Każdy uczeń, który zamierza ubiegać się o udział, musi dostarczyć do 25.06.2025 do sekretariatu wypełniony i podpisany formularz rekrutacyjny – Załącznik nr 1
7. Kryteriami naboru są wytyczne zawarte w punkcie 10 oraz terminowe złożenie kompletu dokumentów.
8. Na podstawie sumy punktów przyznanych we wszystkich kryteriach zostanie wyłoniona grupa osób

Z pozostałych uczniów, którzy się zgłosili, powstanie lista rezerwowa. W przypadku rezygnacji lub skreślenia uczestnika zakwalifikowanego do projektu jego miejsce zajmie osoba z tej listy z zachowaniem zasady przedstawionej powyżej.

9. Szczegółowe kryteria rekrutacji uczniów biorących udział w projekcie:

- średnia ocen z przedmiotów zawodowych uzyskana na koniec roku w roku szkolnym 2024/2025
 $\text{punkty} = (25 \cdot \text{średnia}) / 6.0$
 - ocena semestralna z języka angielskiego
celujący – 10, bardzo dobry – 8, dobry – 6, dostateczny – 4, dopuszczający – 2
 - ocena z zachowania
wzorowe – 10, bardzo dobre – 8, dobre – 6, poprawne – 4, pozostałe – 0
 - frekwencja
punktów >90% – 10pkt, 80-85% – 8 pkt, 75 -79% – 6pkt, 70-74% – 4pkt, <70 – 2 pkt,
 - osoby z doświadczeniem migracyjnym lub ze specjalnymi potrzebami otrzymają dodatkowe 10 punktów. Fakt ten potwierdzany jest przez pisemne oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego/pełnoletniego ucznia
10. W przypadku uzyskania przez kandydatów takiej samej liczby punktów, uczniowie przystąpią do dodatkowej rozmowy kwalifikacyjnej, przeprowadzanej częściowo w języku angielskim
11. Proces rekrutacji zostanie zakończony sporządzaniem przez Komisję rekrutacyjną listy rankingowej z uzyskaną liczbą punktów, na której znajdą się uczniowie zakwalifikowani do udziału w projekcie oraz uczniowie znajdujący się na liście rezerwowej. Listy osób zakwalifikowanych i rezerwowych będą dostępne w sekretariacie
12. Złożone przez ucznia dokumenty nie podlegają zwrotowi
13. W przypadku zbyt małej liczby uczestników, rekrutacja może zostać wznowiona w dowolnym momencie trwania projektu
14. Uczniowie zakwalifikowani do projektu są zobowiązani do udziału w spotkaniu informacyjno-organizacyjnym w określonym terminie. Na spotkaniu wskazany jest udział rodziców/prawnych opiekunów ucznia
15. Rodzic/prawny opiekun zobowiązany jest do podpisania oświadczenia o wyrażeniu zgody na udział dziecka/podopiecznego w projekcie i pisemne potwierdzenie zapoznania się z regulaminem udziału w projekcie

§ 5. Procedura odwoławcza od wyników rekrutacji

Każdy uczestnik rekrutacji ma prawo do zgłoszenia sprzeciwu wobec wyniku rekrutacji. Sprzeciw powinien być zgłoszony w formie pisemnej do sekretariatu lub mailowo na email sekretariat@zs2.wroclaw.pl w terminie 3 dni od daty ogłoszenia wyników rekrutacji.

Zgłoszenie sprzeciwu powinno zawierać dane uczestnika wraz z uzasadnieniem sprzeciwu.

§ 6. Obowiązki uczestników projektu

1. Zadeklarowanie uczestniczenia w projekcie zobowiązuje ucznia do aktywnego podejmowania działań projektowych przez cały okres jego realizacji.
2. Uczestnik zobowiązuje się do:
 - złożenia raportu indywidualnego uczestnika
 - przestrzegania regulaminu uczestnictwa w projekcie;
 - regularnego uczestniczenia we wszystkich spotkaniach organizowanych przez koordynatora projektu;
 - terminowego wykonywania przydzielonych w projekcie zadań;
 - tworzenia i opracowywania materiałów niezbędnych do realizacji poszczególnych działań przewidzianych na wszystkich etapach trwania projektu;
 - promowania projektu wśród społeczności szkolnej i lokalnej oraz na skalę międzynarodową;
 - godnego wypełniania swoich obowiązków na forum międzynarodowym.

§ 7. Zasady rezygnacji z udziału w projekcie

1. Uczeń (rodzic, prawny opiekun) ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie po złożeniu pisemnego oświadczenia o rezygnacji potwierdzonego własnoręcznym podpisem.
2. W przypadku zakwalifikowania się ucznia na wyjazd i jego rezygnacji z tego wyjazdu, w wyjeździe uczestniczyć będzie uczeń z listy rezerwowej. Jeżeli przed podjęciem decyzji o rezygnacji zostały dokonane płatności na nazwisko pierwotnie wybranego uczestnika, uczestnik rezygnujący z wyjazdu jest zobowiązany ponieść wszelkie koszty finansowe powstałe na skutek zmiany nazwiska na bilecie lotniczym czy odwołania rezerwacji.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Koordynator zastrzega sobie prawo zmiany postanowień niniejszego regulaminu w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności niezależnych od niego.
2. W przypadkach spornych, nieuregulowanych postanowieniami niniejszego regulaminu, a dotyczących udziału w projekcie, decyzję podejmie komisja złożona z przedstawiciela dyrekcji szkoły, koordynatora i co najmniej jednego nauczyciela znającego założenia projektu.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia